

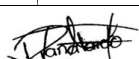
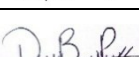
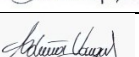

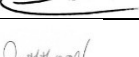
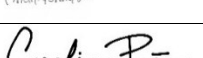
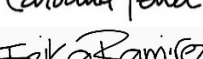
		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520					
Objeto de la reunión:		REUNIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA CONMEMORACIÓN DEL 25 DE NOVIEMBRE															
Fecha:		14 de noviembre de 2025.				hora de inicio: 11:30 AM				modalidad: <table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/> presencial</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/> virtual</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/> telefónica</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/> Mixta</td></tr> </table>				<input type="checkbox"/> presencial	<input checked="" type="checkbox"/> virtual	<input type="checkbox"/> telefónica	<input type="checkbox"/> Mixta
<input type="checkbox"/> presencial																	
<input checked="" type="checkbox"/> virtual																	
<input type="checkbox"/> telefónica																	
<input type="checkbox"/> Mixta																	
Lugar:		Virtual Meet.				hora de finalización: 12:30 PM											
Dependencia:		FDRS – Equipo Mujer y equidad de género.				Nombre del responsable: FDRS-Equipo Mujer y equidad de Género Y secretaria De La Mujer											
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
cc	1019127487	Angelica Maria Garcia Villamarin		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X						X	kikagarcia0126@gmail.com		
cc	1026262117	Oscar Fabián Apolinar		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	oscar.apolinar@gobiernobogota.gov.co			
cc	1001169943	Diana Marcela Pardo Romero		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	diana.pardo@gobiernobogota.gov.co			
cc	1022972260	Xiomara Bejarano		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	xiomara11ts@gmail.com			
cc	1024591403	Adriana Vargas		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	Adrianalvm04@gmail.com			
cc	1022389817	Daniela Valero		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	Valerogildaniela@gmail.com			
cc	35514996	Ana Mauricio Moreno		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	morenourrutiaanamauricia@gmail.com			
cc	1032472770	Astrid Carolina Peña		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado				X				X	acarolinap95@gmail.com			
cc	1023039722	Erika Julieth Ramirez		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X					X	Ramirezjulieth16@gmail.com			
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.																	
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg																	

<div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div></div><div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div></div>											Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520					
Objeto de la reunión:		REUNIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA CONMEMORACIÓN DEL 25 DE NOVIEMBRE														
Fecha:		14 de noviembre de 2025.				hora de inicio: 11:30 AM				modalidad: <div><div>presencial</div><div><input checked="" type="checkbox"/> virtual</div><div><input type="checkbox"/> telefónica</div><div><input type="checkbox"/> Mixta</div></div>						
Lugar:		Virtual Meet.				hora de finalización: 12:30 PM										
Dependencia:		FDRS – Equipo Mujer y equidad de género.				Nombre del responsable: FDRS-Equipo Mujer y equidad de Género Y secretaria De La Mujer										
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc	1012436498	Leonela Blanco		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X						X	leonela.blanco.chavez@gma il.com	
cc	35416675	Angelica Acosta		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X						X	angelicaacostata@gmail.co m	
cc	1022924341	Nayibe Alejandra Romero Rey		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X						X	alejandra.romero.rey.2104@ gmail.com	Alejandra Romero
cc	1023011538	Yubeli Katerin Lopez Carvajal		FDRS	Equipo Mujer y Cuidado			X						X	katejpc@gmail.com	KATEGIN LOPEZ CARVAJAL
cc		Giseth Nicole Bejarano			SDLMujer			X						X		Asistencia virtual
cc		Martha Liliana Melo			SDLMujer			X						X		Asistencia virtual
cc		Ángela Leguizamón			Instituto Distrital de Patrimonio Cultural			X						X		Asistencia virtual
<p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>																
<p>* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</p>																

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 14 de noviembre de 2025 se realizó una reunión con integrantes de la secretaria distrital de la mujer, Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y la Alcaldía Local de Sumapaz – Equipo Mujer y Cuidado, la cual su finalidad se dio para coordinar la agenda, responsabilidades, requerimientos técnicos y articulaciones interinstitucionales para el evento conmemorativo del 25 de noviembre –Día Internacional de la Eliminación de las Violencias contra las Mujeres, programado para el domingo 23 de noviembre en la vereda Nazaret.

También cabe resaltar que el objetivo principal de la reunión es revisar el compromiso adquirido con Las Frailejonas y con el Teatro La Candelaria, para garantizar su participación en el evento del 23 de noviembre.

La reunión se desarrolló, dándose la presentación preliminar de la agenda para el día del evento por parte de Oscar Apolinar, la cual se hará de la siguiente manera:

- **Fecha y hora:** Domingo 23 de noviembre, inicio 10:00 a.m., cierre 5:00 p.m.
- **Lugar:** Polideportivo de la vereda Nazaret (espacio cerrado a piso).
- **Participación estimada:** 80 mujeres (40 por cada cuenca).

Componentes previstos:

1. Apertura y saludo inicial
2. Panel/foro (Secretaría de la Mujer)
3. Arteterapia en cerámica (tallerista: Katherine García) – duración aproximada 2 horas
4. Presentación artística del grupo de danza de la vereda Nazaret
5. Intervenciones de teatro (Las Frailejonas y Escuela de Mujeres en Escena)
6. Actividad psicosocial del equipo Mujer y Cuidado
7. Refrigerio, almuerzo y transporte garantizado por la Alcaldía

APORTES DEL IDPC – TEATRO Y ASPECTOS TÉCNICOS (Ángela Leguizamón)

➤ **Duración de las obras**

- **Frailejonas:** 15 minutos
- **Escuela de Mujeres en Escena:** 25 minutos
- **Total:** 45 minutos en escenario

➤ **Requerimientos técnicos**

- Necesidad ideal de 3 micrófonos de condensador para recoger sonido ambiental.
- Consulta sobre disponibilidad de consola de sonido y cabinas.
- Solicitud de un espacio para que los grupos puedan cambiarse y guardar elementos.
- Confirmación sobre transporte y alimentación del grupo (38 personas de la Escuela + acompañamiento técnico + Frailejonas).

De acuerdo a lo anterior, Óscar informa que:

La Alcaldía cuenta con micrófonos tipo Shure, pero no micrófonos de condensador, pero se revisará disponibilidad de sonido en almacén, por otro lado, se garantizarán 40 refrigerios y 40 almuerzos, ajustables según necesidad final, también en cuanto a espacios de apoyo serán gestionados (salón comunal o corregiduría) y que, por último, se evaluará completamente la viabilidad técnica y se informará al IDPC.

Durante la reunión, se brindó una propuesta de ajuste en la programación por parte de Nicole Bejarano, sugiriendo reorganizar la agenda para dar mayor coherencia con el sentido político y pedagógico del evento:

Propuesta aceptada:

1. Apertura
2. Presentación de las dos obras de teatro (como detonante del espacio reflexivo)
3. Panel central – con perspectiva de violencias y derechos
4. Almuerzo

5. Intervención cultural (danza)
6. Actividad psicosocial + Arteterapia integradas
7. Cierre simbólico

Se resalta:

- La importancia de que la Organización de Mujeres participe activamente en el panel (presidenta del Consejo, delegada al Consejo de Seguridad).
- La necesidad de cuidar los tiempos para evitar sobrecarga de actividades.
- El panel será co construido entre Secretaría de la Mujer, IDPC y Alcaldía.

En cuanto a la propuesta del panel, este incluirá lo siguiente:

- Representantes de los dos grupos de teatro
- Representantes de la Organización de Mujeres de Sumapaz
- Secretaría Distrital de la Mujer (cifras, violencias, orientaciones)
- Moderación compartida entre Ángela Leguizamón y Nicole Bejarano

Se acordó desarrollar previamente una mesa de trabajo para formular las preguntas orientadoras.

CONCERTACIÓN CON LA ORGANIZACIÓN DE MUJERES

- Se resalta que el evento debe ser construido con y para la Organización de Mujeres.
- Se solicitará a la Alcaldía convocar un espacio con el Consejo Local de Mujeres para revisar agenda, aportes y participaciones.
- Fecha sugerida: martes siguiente, debido al festivo del lunes.

En cuanto a otros temas, se sugiere lo siguiente:

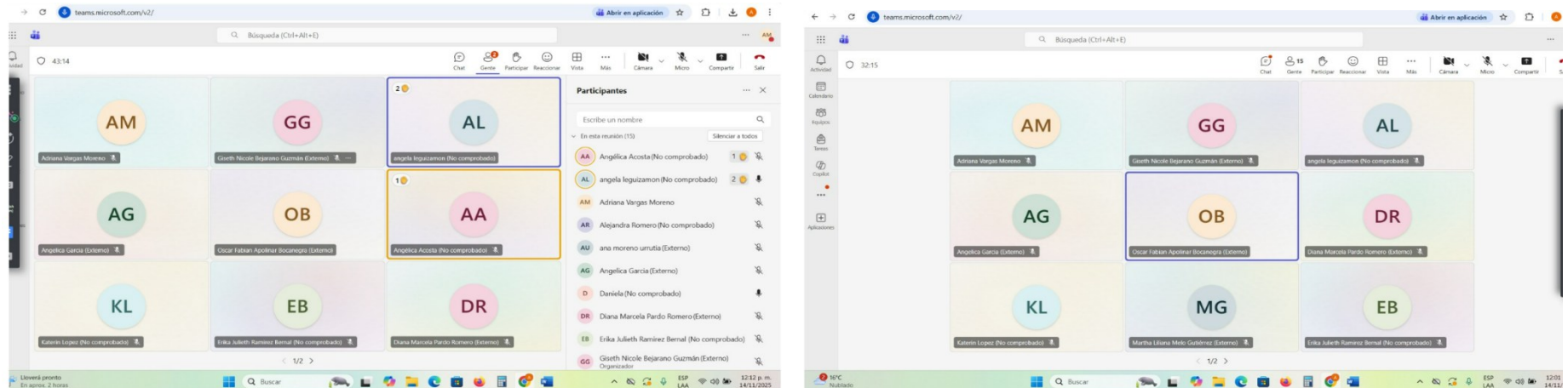
- Se revisará la pertinencia de incluir o no la propuesta de la Secretaría de Movilidad (mencionada recientemente).

- La Secretaría de la Mujer apoyará la convocatoria para garantizar la asistencia de mujeres de ambas cuencas.
- Se insistió en la importancia de estructurar una difusión conjunta entre Secretaría, Patrimonio y Alcaldía.

LOS ACUERDOS QUE DEJA LA REUNION SON LOS SIGUIENTES:

- **Revisión técnica:** Óscar revisará disponibilidad de micrófonos, consola y sonido para el teatro.
- **Mesa de panel:** Reunión entre Secretaría de la Mujer, IDPC y Equipo Mujer y Cuidado para definir preguntas del panel.
- **Convocatoria a Consejo Local:** La Alcaldía citará al Consejo de Mujeres para revisar la agenda del evento.
- **Agenda ajustada:** La programación seguirá el orden aprobado (teatro → panel → almuerzo → danza → arteterapia + psicosocial → cierre).
- **Transporte y alimentos:** La Alcaldía confirmará número exacto de alimentos y transporte para grupos artísticos.
- **Difusión:** Las entidades articularán publicaciones y convocatorias en redes.
- **Seguimiento:** Óscar compartirá requerimientos técnicos con áreas correspondientes y responderá a Ángela.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de